

Astrup Vandværk

Pilevænget 62, 6900 Skjern
CVR-nr. 34 79 10 23

Årsrapport for 2024

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 17

Foreningen

Astrup Vandværk
Pilevænget 62
6900 Skjern

Telefon: 40 16 69 00
Hjemsted: Ringkøbing - Skjern
CVR-nr.: 34 79 10 23
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Johannes Kaasgaard
Alex Jensen
Poul Refstrup
Jan Hansen
Martin Pedersen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Astrup Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med vedtægterne og anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skjern, den 30. januar 2025

Bestyrelsen

Johannes Kaasgaard
Formand

Alex Jensen

Poul Refstrup

Jan Hansen

Martin Pedersen

Til medlemmerne i Astrup Vandværk**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Astrup Vandværk for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter vedtægterne og anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med vedtægterne og anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med vedtægterne og anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Holstebro, den 30. januar 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Per Lund Nielsen
Statsaut. revisor

Note		2024 DKK	2023 DKK
2	Nettoomsætning	538.657	735.514
	Andre eksterne omkostninger	-438.519	-575.082
	Bruttofortjeneste I (18,6% - 21,8%)	100.138	160.432
3	Personaleomkostninger	-70.245	-66.421
	Bruttofortjeneste II (5,5% - 12,8%)	29.893	94.011
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-56.929	-112.954
	Resultat af primær drift	-27.036	-18.943
8	Finansielle indtægter	27.076	22.270
9	Finansielle omkostninger	-40	-3.327
	Finansielle poster i alt	27.036	18.943
	Årets resultat	0	0

AKTIVER		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
	Hovedanlæg	1.301.613	1.357.133
	Vandmålere	4.409	5.818
10	Materielle anlægsaktiver i alt	1.306.022	1.362.951
	Anlægsaktiver i alt	1.306.022	1.362.951
11	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	168.658	132.252
12	Andre tilgodehavender	158.784	175.116
	Periodeafgrænsningsposter	13.306	0
	Tilgodehavender i alt	340.748	307.368
	Værdipapirer	426.716	410.140
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	426.716	410.140
	Indestående i kreditinstitutter	2.022.677	1.844.847
	Likvide beholdninger i alt	2.022.677	1.844.847
	Omsætningsaktiver i alt	2.790.141	2.562.355
	Aktiver i alt	4.096.163	3.925.306

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
13	Takstmæssig overdækning	3.532.912	3.317.258
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.532.912	3.317.258
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	198.111	122.275
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	19.184	70.785
14	Anden gæld	345.956	414.988
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	563.251	608.048
	Gældsforpligtelser i alt	4.096.163	3.925.306
	Passiver i alt	4.096.163	3.925.306

1. Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i vandforsyning til forbrugere hos Astrup Vandværk A.m.b.A.

	2024	2023
	DKK	DKK

2. Nettoomsætning

Vandafgifter	1.552.841	1.854.821
Gebyrer	11.950	13.450
Honorar målertal	9.385	9.255
Tilslutning i årets løb	44.926	37.476
Vandskat	-864.791	-899.523
Årets over-/underdækning	-215.654	-279.965
I alt	538.657	735.514

3. Personaleomkostninger

Lønomsatninger	65.000	65.000
Rejse- og befdringsgodtgørelse	1.645	1.421
Øvrige personaleomkostninger	3.600	0
I alt	70.245	66.421

4. Produktionsomkostninger

Kraftforbrug	63.720	84.236
Reparation og vedligeholdelse	159.294	275.730
Vandanalyse	40.062	31.831
Ejendomsskat	249	1.835
I alt	263.325	393.632

	2024	2023
	DKK	DKK

5. Lokaleomkostninger

Husleje	16.333	16.333
I alt	16.333	16.333

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	1.346	5.743
It-omkostninger	5.456	2.550
Mindre nyanskaffelser	5.541	898
Telefon og internet	9.177	11.669
Porto og gebyrer	12.232	17.143
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	54.271	51.250
Forsikringer	20.326	18.490
Kontingenter	46.636	44.346
Kørselsomkostninger	0	1.083
Annonce	0	2.013
Gaver og blomster	0	300
Møder og generalforsamling	1.430	1.117
Erstatninger	0	1.287
Øvrige omkostninger	0	7.000
I alt	156.415	164.889

7. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	2.446	228
I alt	2.446	228

	2024	2023
	DKK	DKK

8. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	10.499	0
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	16.577	22.270
I alt	27.076	22.270

9. Finansielle omkostninger

Renter, skat	40	3.327
I alt	40	3.327

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Hovedanlæg	Vandmålere
Kostpris pr. 01.01.24	1.546.123	723.495
Kostpris pr. 31.12.24	1.546.123	723.495
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-188.990	-717.677
Afskrivninger i året	-55.520	-1.409
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-244.510	-719.086
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	1.301.613	4.409

31.12.24	31.12.23
DKK	DKK

11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	168.658	132.252
I alt	168.658	132.252

12. Andre tilgodehavender

Øvrige tilgodehavender	7.700	7.700
Forudbetalt husleje	151.083	167.416
Skattekonto	1	0
I alt	158.784	175.116

13. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning pr. 1. januar	3.317.258	3.037.293
Årets over-/underdækning	215.654	279.965
I alt	3.532.912	3.317.258

14. Anden gæld

Moms og afgifter	39.498	80.330
Skyldige omkostninger	22.288	28.101
Vandskat	284.170	305.146
Skattekonto	0	1.411
I alt	345.956	414.988

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og anvendt regnskabspraksis.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Vandværker er underlagt det generelle "hvile i sig selv" -princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. Eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter produktions-, lokale- og administrationsomkostninger. Omkostninger til udvidelse af ledningsnet indregnes i resultatopgørelsen.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.